

ประกาศวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

.....

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร เจ้าหน้าที่ธุรการงานการบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการงานวัดผลและประเมินผล

๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป สาขาวิชาการบัญชี, การจัดการทั่วไป (การบัญชี), การบริหารธุรกิจ (การบัญชี), บัญชีการเงิน, ธุรกิจศึกษา (การบัญชี) ที่สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบได้

๒.๒ สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office และจัดทำหนังสือราชการได้

๒.๓ มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕

๒.๔ มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. อัตราค่าจ้าง

เดือนละ ๗,๖๗๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท

๔. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานการสมัคร และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ใบสำคัญทางทหาร

๔.๕ รูปหน้าตรงถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ รูป

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๕. กำหนดการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา (เว้นวันหยุดราชการ) ที่งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ เลขที่ ๑๒ หมู่ ๒ ต.คุ้งพยอม อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี โทรศัพท์ ๐๓๒ ๒๙๗ ๑๑๙ - ๒๐ , ๐๘ ๖๔๗๖ ๒๖๓๔

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ www.rtech2.ac.th และทางเพจเฟซบุ๊ก วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

๗.สอบคัดเลือก...

๗. สอบคัดเลือก วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

เวลา	การสอบ	คะแนนเต็ม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (แบบปรนัย) - ทักษะการคิดคำนวณ ภาษา ความรู้รอบตัว - ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบทางราชการ	๑๐๐
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ) - การร่างและพิมพ์หนังสือราชการ - Microsoft Word - Microsoft Excel - Microsoft Power Point /Canva	๑๐๐
๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (สัมภาษณ์)	๑๐๐

๘. ประกาศผลและการขึ้นบัญชี ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเรียงตามลำดับคะแนนสูงสุดจากมากไปหาน้อย ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ www.rtech2.ac.th และทางเพจเฟซบุ๊ก วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

๘.๒ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกตามประกาศนี้ มีระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นต้นไป

๙. รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ หากไม่มารายงานตัวในวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒