แผน

งานสารบรรณ(เอกสารภายใน)
เลขที่รับ 960
วันที่ 13 มี.ค. 68
เวลา 15.00

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

**ที่** ส๖๐/ไม่มีเลข **วันที่** ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘

**เรื่อง** ขออนุมัติดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

ด้วย งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ ได้กำหนดจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓) เพื่อให้สถานศึกษามีกรอบแนวทางในการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้การบริหารงานตามภารกิจ เกิดความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา ในวันศุกร์ ที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมนครชุมน์ อาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงขออนุมัติดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓) โดยใช้งบดำเนินงาน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒,๐๙๕ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าสิบห้าบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนันทกา ศิริเวทิน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการฯ
๑. เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
๒. โครงการฯ ดังกล่าว อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ด้วยแล้ว

(นายพงษ์สนิท แสงจินดา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

(นายณัฐวุฒิ พุ่มน้อย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

**แบบเสนอโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘**
**วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

---

**โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓)**

**๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** นางสาวนันทกา ศิริเวทิน หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

**๒. ลักษณะโครงการ** ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

**๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

**๓.๑ ยุทธศาสตร์แห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)**

๓.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๑.๑.๑ การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

๓.๑.๑.๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

๓.๑.๑.๓ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๑.๑.๔ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

๓.๑.๑.๕ การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี

๓.๑.๑.๖ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓.๑.๑.๗ การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศ

**๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)**

๓.๒.๑ หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

๓.๒.๑.๑ คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม

๓.๒.๑.๒ กำลังคนมีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต

๓.๒.๑.๓ ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต

**๓.๓ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ Agenda) (พ.ศ. ๒๕๖๗)**

๓.๓.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๓.๓.๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

๓.๓.๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓.๓.๔ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)

๓.๓.๕ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills)

๓.๓.๖ สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน)

๓.๓.๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

๓.๓.๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

**๓.๔ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข)**

๓.๔.๑ ห่วงที่ ๑ ความพอประมาณ คือ ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

๓.๔.๒ ห่วงที่ ๒ ความมีเหตุผล คือ การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้นจะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง

๓.๔.๓ ห่วงที่ ๓ การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว คือ การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปของสถานการณ์ต่าง ๆ

๓.๔.๔ เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้ คือ มีความรอบรู้เกี่ยวกับ วิชาการต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการ วางแผน และความระมัดระวังในขั้นตอนปฏิบัติ คุณธรรมประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

๓.๔.๕ เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม คือ มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

**๓.๖ ความเชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษาและภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา**

| มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น | ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา ๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด | ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา |
|---|---|---|
| **มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา** ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ | **มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา** ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา | ๑. การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม |
| **มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา** ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ | **มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา** ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ | ๑. การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย |

**๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

แผนพัฒนาสถานศึกษาเป็นเครื่องมือช่วยในการบริหาร และการจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สถานศึกษามีทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจน โดยสอดคล้องกับ นโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และจังหวัด

งานวางแผนและงบประมาณ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทำจัดแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓) ขึ้น เพื่อให้สถานศึกษามีกรอบแนวทางในการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้การบริหารงานตามภารกิจเกิดความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา ในวันศุกร์ที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมนครชุมน์ อาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

**๕. วัตถุประสงค์**

๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ

๕.๒ เพื่อสถานศึกษา มีกรอบแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามเป้าหมาย ปรัชญา วิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์ปรากฏเป็นอัตลักษณ์ผู้เรียน

๕.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจ ติดตาม ประเมินผลตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาทุกระดับ

**๖. ระยะเวลาสถานที่ดำเนินโครงการ**

**๖.๑ <u>ระยะเวลาดำเนินโครงการ</u>**

วันศุกร์ที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

**๖.๒ <u>สถานที่ดำเนินโครงการ</u>**

ห้องประชุมนครชุมน์ อาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

**๗. ขั้นตอน/วิธีการดำเนินโครงการ**

๗.๑ ขั้นตอนดำเนินงาน

| รายละเอียดโครงการ | ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | มี.ค. ๖๘ | | | | เม.ย. ๖๘ | | | | พ.ค. ๖๘ | | | | มิ.ย. ๖๘ | | | |
| ๑. เขียนโครงการ/เสนอขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ | | ↔ | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน | | ↔ | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔. ดำเนินงานจัดโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | | | | | |
| ๕. ติดตาม/ประเมินผลโครงการ | | | | | ↔ | | | | | | | | | | | |
| ๖. สรุป/รายงานผลการดำเนินโครงการ | | | | | | | ↔ | | ↔ | | | | | | | |

**๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

๘.๑.๑.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๒ คน

๘.๑.๒ แผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓) จำนวน ๑๐ เล่ม

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ผลที่เกิดกับผู้เรียน

๘.๒.๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๘.๒.๒ ผลที่เกิดกับครูและบุคลากร

๘.๒.๒.๑ คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมทบทวนปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

๘.๒.๓ ผลที่เกิดกับสถานศึกษา

๘.๒.๓.๑ มีทิศทางและแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

**๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ**

จากเงินงบดำเนินงาน (ปวช./ปวส.) ดังค่าใช้จ่ายต่อไปนี้

๙.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๕,๒๐๐ บาท

๙.๒ ค่าวัสดุ จำนวน ๖ รายการ เป็นเงิน ๖,๘๙๕ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) ๑๒,๐๙๕ บาท

**๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ มีแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓)

๑๐.๒ บุคลกรในวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ มีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ

๑๐.๓ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ มีกรอบแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามเป้าหมาย ปรัชญา วิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์ปรากฏเป็นอัตลักษณ์ผู้เรียน

**๑๑. การติดตามและการประเมินผล โครงการ**

๑๑.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ ..... ผู้เขียน/เสนอโครงการ

(นางสาวนันทกา ศิริเวทิน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

| (๑) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ | (๒) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
|---|---|
| ..... | ..... |
| ..... | ..... |
| ลงชื่อ..... | ลงชื่อ..... |
| (นายพงษ์สนิท แสงจินดา) | (นางมณฑาทิพย์ นวลพระลักษณ์) |
| วันที่ ...../...../..... | วันที่ ...../...../..... |

(๓) ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวุฒิ พุ่มน้อย)

วันที่ ...../...../.....

# ใบรายงานประกอบงบประมาณในการดำเนินโครงการ
## โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓)
## ณ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | ราคาต่อหน่วย | รวมเงิน | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| <u>ค่าใช้สอย</u> | | | | | |
| ๑ | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๒ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ | ๕๒ คน | ๒๕ | ๒,๖๐๐ | |
| ๒ | ค่าอาหารกลางวัน ๕๒ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ | ๕๒ คน | ๕๐ | ๒,๖๐๐ | |
| | ค่าใช้สอย รวมเป็นเงิน (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) | | | ๕,๒๐๐ | งบฯ 13/3/60 |
| <u>ค่าวัสดุ</u> | | | | | |
| ๑ | ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มสันกาว (แท้ปกเคลือบ) | ๑๐ เล่ม | ๒๐๐ | ๒,๐๐๐ | |
| ๒ | หมึกเครื่องพิมพ์ Epson #๐๐๓ (BK,C,M,Y) (๗๔๔๐-๐๐๘-๐๐๐๓ (๕๘๑-๐๐๒)) | ๑ ชุด | ๑,๐๐๐ | ๑,๐๐๐ | |
| ๓ | กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม | ๒๕ รีม | ๑๒๕ | ๓,๑๒๕ | |
| ๔ | ปากกาน้ำเงิน | ๕๐ ด้าม | ๕ | ๒๕๐ | |
| ๕ | ดินสอ ๒B | ๕๐ แท่ง | ๖ | ๓๐๐ | |
| ๖ | กระดาษปก (๑ ห่อ = ๕๐ แผ่น) | ๒ ห่อ | ๑๑๐ | ๒๒๐ | |
| | ค่าวัสดุ รวมเป็นเงิน (หกพันแปดร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน) | | | ๖,๘๙๕ | ธุรการ 13 มี.ค. 60 |
| | **รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าสิบห้าบาทถ้วน)** | | | **๑๒,๐๙๕ บาท** | |

ลงชื่อ..... ผู้เขียน/เสนอโครงการ

(นางสาวนันทกา ศิริเวทิน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



**ตารางกำหนดการ**

**โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓)**

**วันศุกร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘**

**ณ ห้องประชุมนครชุมน์ อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒**

| ว.ด.ป. / เวลา | ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. | ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. | ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น. | ๑๐.๓๐ น. ถึง ๑๐.๔๕ น. | ๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น. | ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น. | ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. | ๑๔.๓๐ น. ถึง ๑๔.๔๕ น. | ๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น. | ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **๒๑ มี.ค. ๖๘** | ลงทะเบียน<br>รับเอกสารประกอบการอบรม<br>โดย<br>คณะกรรมการรับลงทะเบียน | พิธีเปิด<br>โดย<br>นายณัฐวุฒิ พุ่มน้อย<br>ผู้อำนวยการ<br>วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ | **การบรรยาย หัวข้อ**<br>" แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน"<br>โดย<br>นางพงษ์สนิท แสงจินดา<br>รองผู้อำนวยการ<br>วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ | พักรับประทานอาหารว่าง | การวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัจจัยที่ส่งผลต่อการพัฒนา<br>โดย<br>นางพงษ์สนิท แสงจินดา<br>รองผู้อำนวยการ<br>วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ | พักรับประทานอาหารกลางวัน | การเขียนแผนพัฒนาสถานศึกษาเชิงปฏิบัติ<br>โดย<br>นางสาวนันทกา ศิริเวทิน<br>หัวหน้างานวางแผนฯ<br>วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ | พักรับประทานอาหารว่าง | จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาตามบริบทของโรงเรียน<br>โดย<br>นางสาวนันทกา ศิริเวทิน<br>หัวหน้างานวางแผนฯ<br>วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ | นำเสนอผลงานสรุปการอบรม<br>โดย<br>นางสาวนันทกา ศิริเวทิน<br>หัวหน้างานวางแผนฯ<br><br>- พิธีปิด มอบเกียรติบัตร<br>โดย<br>นายณัฐวุฒิ พุ่มน้อย<br>ผู้อำนวยการ<br>วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒ |

**หมายเหตุ** ๑. กำหนดการอบรมอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. การแต่งกาย ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมการอบรมใส่เสื้อสีฟ้า

แผน

2

งานสารบรรณ(เอกสารภายใน
เลขที่รับ 959
วันที่ 10 มี.ค. 68
เวลา 15.00

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
**ที่** อว ๖๕๐๕/ไม่ปรากฏ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘
**เรื่อง** ขออนุญาตเปลี่ยนชื่อโครงการ
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการจัดทำและขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการสถานศึกษา นั้น

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงขอเปลี่ยนชื่อโครงการจากเดิมคือ โครงการประชุมจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓) เป็นโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวนันทกา ศิริเวทิน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เรียน ผู้อำนวยการฯ ๑. เรื่องโปรดทราบ และพิจารณา
๒. เห็นควรอนุมัติเปลี่ยนชื่อโครงการ เพื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่ดำเนินการ

(นายพงษ์สนิท แสงจินดา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร เห็นควรอนุมัติฯ

(นางมณฑาทิพย์ นวลพระลักษณ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นผู้อำนวยการ อนุญาตฯ

(นายณัฐวุฒิ พุ่มน้อย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ๒

## 3.3 โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

## ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี 2

| ที่ | ชื่อโครงการ / กิจกรรม | งบดำเนินงาน | | | งบเงินอุดหนุน | เงินรายได้ | งบรายจ่ายอื่น | เงินระดมทรัพยากร | ยอดเงิน | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | | | | | | |
| **ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ** | | | | | | | | | | |
| **งานวางแผนและงบประมาณ** | | | | | | | | | | |
| 1 | โครงการจัดทำเอกสารงานวางแผนและงบประมาณ | 10,000 | | | | | | | 10,000 | |
| 2 | โครงการประชุมจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ 5 ปี | 50,000 | | | | | | | 50,000 | |
| 3 | โครงการทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | | | | | 1,000 | | | 1,000 | |
| **งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ** | | | | | | | | | | |
| 4 | โครงการปรับปรุงระบบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ | | | | | 40,000 | | | 40,000 | |
| 5 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ Mikrotik (อุปกรณ์ระบบเครือข่ายขยายสัญญาณอินเทอร์เน็ต) | | | | | 45,000 | | | 45,000 | |
| 6 | โครงการพัฒนาและให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต | | | | | | | | | |
| | 6.1 กิจกรรมเช่าใช้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อให้บริการสืบค้นความรู้ | | | | | 45,000 | | | 45,000 | |
| | 6.2 กิจกรรมเช่าใช้ Hosting เพื่อบริหารจัดการสารสนเทศของ | | | | | 2,000 | | | 2,000 | |
| | 6.3 กิจกรรมเช่าใช้ โดเมน เพื่อบริหารจัดการสารสนเทศของ | | | | | 1,000 | | | 1,000 | |
| 7 | โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงาน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | | | | | 5,000 | | | 5,000 | |
| **งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์** | | | | | | | | | | |
| 8 | โครงการส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยี | | | | | | | | | |
| | 8.1 กิจกรรมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่/งานวิจัย | 50,000 | | | | | | | 50,000 | ปวช+ปวส. |